



UPAO

Plataforma de Atención

**Solicito DUPLICADO de
FOTOCHECK DOCENTE Y/O ADMINISTRATIVO**

**SEÑOR SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD PRIVADA ANTONIO ORREGO**

Apellidos y nombres:..... ID:.....

Personal administrativo:

Personal docente:

Practicante:

Solicito la expedición del duplicado de fotocheck vigente a la fecha.

Documentos adjuntos:

Denuncia policial por pérdida o robo

Recibo de duplicado de fotocheck

Atentamente,

..... de,..... del 20.....

.....
FIRMA DEL INTERESADO



UPAO



UPAO

**DUPLICADO DE FOTOCHECK (Recabarlo en Secretaría General/Archivo Central
Edificio L Semisótano)**

Alumno (a):..... ID:.....

Personal administrativo:

Personal docente:

Practicante: